

## PROTOKOLL:

zur ersten außerordentlichen Sitzung im Sommersemester 2022  
 Dornbirn, 28.06.2022

**Sitzungsort:**  
 Microsoft Teams, online

**Sitzungsbeginn:**  
 18:03 Uhr

**Sitzungsende:**  
 18:24 Uhr

	<b>Funktion</b>	<b>Rederecht</b>	<b>Stimmrecht</b>
MAIERHOFER Andrea	Vorsitz	X	X
LUIDOLD Dominic	Vorsitz, Protokoll	X	X
DANLER Julian	Vorsitz	X	X
ARSLAN Alp	Mandatar	X	X
BRIDA Michael	Mandatar	X	X
FRITSCH Mathias	Mandatar	X	X
HARTMANN Jan	Mandatar	X	X
PREHOFER Pascal	Mandatar	X	X
WOHLWEND Florina	Mandatarin	X	X
BUCHER Lukas	Sachbearbeiter		
ESSIG Adrian	Referent	(X)	
GASSER Corina	Stv. Wirtschaftsreferentin	(X)	
HARTMANN Benjamin	Referent	(X)	
POHL Andreas	Studienvertretung	(X)	
STEFAN Daniel	Studienvertretung	(X)	

(X) beratendes Rederecht nur im eigenen Wirkungsbereich der entsprechenden Funktion

**Abwesend:**  
 ČELEŠ Ajdin, Stimmübertragung an HARTMANN Jan

## **Einladung zur 1. außerordentlichen Sitzung der HV FHV im SS am Dienstag, 28. Juni 2022 um 18:00 Uhr**

**Ort: MS Teams**

### **Tagesordnung**

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
4. Jahresvoranschlag 2022/2023
- 5. Wahl: 2. stellvertretende:r Vorsitzende:r**
6. Wahl: Referent:in Wirtschaftsreferat
7. Wahl: Referent:in Wirtschaftsreferat
8. Allfälliges

Aus organisatorischen Gründen bitten wir externe Gäste bei Teilnahmewunsch um rechtzeitige Anmeldung unter [oeh-vorsitz@fhv.at](mailto:oeh-vorsitz@fhv.at)

*Der Tagesordnungspunkt 5 wurde neu aufgenommen. Details entsprechen der Protokollierung des Tagesordnungspunkt 2 – „Genehmigung der Tagesordnung“.*

### **Top 1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit**

Die Einladung zur Sitzung erfolgte zeitgerecht an die Mitglieder der Hochschulvertretung und die Studierenden mittels Veröffentlichung auf der Website und per E-Mail.

Die Beschlussfähigkeit ist durch die anwesenden Mandatar:innen gegeben.

### **Top 2) Genehmigung der Tagesordnung**

Tagesordnung entsprechend Anlage A.

*Änderung der Tagesordnung:*

- DANLER hat die Bachelorprüfung am 27.06.2022 erfolgreich bestanden und tritt von seiner Funktion als zweiter stellvertretender Vorsitzender zurück. Es folgt daher die Neuaufnahme des Tagesordnungspunktes 5 – „Wahl: 2. stellvertretende:r Vorsitzende:r“

Es wurden keine Einwände gegen die abgeänderte Tagesordnung eingebracht. Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

### **Top 3) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Es wurden keine Einwände gegen das Protokoll der ersten ordentlichen Sitzung im Sommersemester 2022 vom 02.05.2022 eingebracht. Das Protokoll wurde einstimmig angenommen.

### **Top 4) Jahresvoranschlag 2022/2023**

GASSER berichtet stellvertretend für AHMADI über den neuen Jahresvoranschlag für das Wirtschaftsjahr 2022/2023 (Anlage B) und stellt die jeweils neuen Budgets für die einzelnen Studienvertretungen sowie das Budget für die Hochschulvertretung vor. MAIERHOFER unterstützt GASSER bei der Präsentation und klärt über die Budgets der einzelnen Referate sowie sonstige Aufwände und Erträge auf.

HARTMANN B. erkundigt sich, ob das Referat für Sozialpolitik im bestehenden Wirtschaftsjahr nicht mehr Budget hat, als jetzt für das kommende Wirtschaftsjahr 2022/2023 vorgesehen ist. MAIERHOFER erläutert, dass es sich hierbei um einen ersten Vorschlag für das Budget handelt und in der kommenden ersten ordentlichen Sitzung im Wintersemester erneut über den Jahresvoranschlag abgestimmt werden kann, sollte sich ein erhöhter Budget-Bedarf über den Sommer abzeichnen.

MAIERHOFER stellt den Antrag, dass der Jahresvoranschlag für das Wirtschaftsjahr 2022/2023 in der vorliegenden Fassung (Anlage B sowie Anlage C) genehmigt wird.

Dafür: 9  
Dagegen: 0  
Enthaltungen: 0

### **Top 5) Wahl: 2. stellvertretende:r Vorsitzende:r**

MAIERHOFER erläutert, dass DANLER seine Bachelorprüfung am 27.06.2022 positiv bestanden hat und von seiner Funktion als zweiter stellvertretender Vorsitzender zurücktritt. MAIERHOFER stellt im Zuge dessen ARSLAN als Kandidaten für die freigewordene Position vor. DANLER bekräftigt den Vorschlag von MAIERHOFER und empfiehlt ARSLAN ebenfalls als Nachfolger.

MAIERHOFER stellt die Frage, ob eine geheime Wahl gewünscht ist.

*Alle Mandatar:innen sind mit einer öffentlichen Wahl einverstanden – die Wahl wird mittels Chat-Funktion durchgeführt.*

MAIERHOFER stellt ARSLAN zur Wahl als zweiten stellvertretenden Vorsitzenden auf.

Dafür: 9  
Dagegen: 0  
Enthaltungen: 0

ARSLAN nimmt die Wahl an. MAIERHOFER gratuliert ARSLAN zur neuen Funktion als zweiter stellvertretender Vorsitzender.

### **Top 6) Wahl: Referent:in Wirtschaftsreferat**

MAIERHOFER erläutert, dass AHMADI seit dem Rücktritt von SAMPL interimistisch mit der Leitung des Wirtschaftsreferats vertraut war und sich bereits gut eingearbeitet hat.

MAIERHOFER stellt AHMADI zur Wahl als Wirtschaftsreferenten auf.

Dafür: 9  
Dagegen: 0  
Enthaltungen: 0

*AHMADI ist abwesend, hat aber bereits im Vorhinein zugesichert, im Falle des Wahlerfolgs die Wahl anzunehmen.*

### **Top 7) Wahl: stellvertretende:r Referent:in Wirtschaftsreferat**

MAIERHOFER erläutert, dass GASSER interimistisch mit der stellvertretenden Leitung des Wirtschaftsreferats vertraut war und sich ebenfalls bereits gut eingearbeitet hat.

MAIERHOFER stellt GASSER zur Wahl als stellvertretende Wirtschaftsreferentin auf.

Dafür: 9  
Dagegen: 0  
Enthaltungen: 0

GASSER nimmt die Wahl an. MAIERHOFER gratuliert GASSER zur neuen Funktion als stellvertretende Wirtschaftsreferentin.

### **Top 8) Allfälliges**

HARTMANN B. informiert, dass der personelle Wechsel im Wirtschaftsreferat aus seiner Sicht nicht optimal verlaufen ist. Er erläutert, dass die Überweisung und Freigabe von ausstehenden Rechnungen teilweise viel Zeit in Anspruch genommen hat. MAIERHOFER bekräftigt und erklärt, dass unter anderem der Freigabe des Zugangs für das Bankkonto bei der Bank lange gedauert hat und durch mehrere Postsendungen und Unterschriften längere Wartezeiten entstanden sind.

HARTMANN B. bedankt sich bei DANLER für sein Engagement und die Zusammenarbeit als zuständige Person aus dem Vorsitz-Team für das Sozialpolitikreferat und wünscht ihm alles Gute für die Zukunft.

DANLER bedankt sich bei allen für die tolle Zeit, die er in der ÖH hatte und bekräftigt, dass er durch das breite Aufgabenfeld viel lernen konnte.

**MAIERHOFER schließt die Sitzung um 18:24 Uhr.**

**Anlage A – Einladung und Tagesordnung, Seite 2**  
**Anlage B – Jahresvoranschlag 2022/23, Seite 6f.**  
**Anlage C – Gebarungserfolgsrechnung, Seite 8**

<b>Jahresvoranschlag Studienjahr 2022/23</b>	<i>Hilfsspalte Verteilung Einnahmen Studierendenbeitrag auf STV (in Summe 30%)</i>	<b>Einnahmen PLAN</b>	<b>Ausgaben PLAN</b>
Studierendenbeitrag		€ 90 365,45	
<b>1. Studienvertretungen</b>			
<b>Studienvertretung Informatik &amp; Mechatronik</b>		<i>Studierendenanteil 22%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 5 832,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>Studienvertretung Technik</b>		<i>Studierendenanteil 12%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 3 299,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>Studienvertretung Wirtschaft</b>		<i>Studierendenanteil 22%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 5 847,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>Studienvertretung Soziales &amp; Gesundheit</b>		<i>Studierendenanteil 21%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 5 675,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>Studienvertretung Gestaltung</b>		<i>Studierendenanteil 9%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 2 533,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>Studienvertretung Schloss Hofen</b>		<i>Studierendenanteil 14%</i>	
Anteil Studierendenbeiträge			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Studierendenangebote			€ 3 924,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
<b>2. Hochschulvertretung</b>			
Anteil Studierendenbeitrag	€	63 255,82	
<b>Personal</b>			
Sekretariat - Gehalt			€ -
SV, DB, DZ			€ -
Mitarbeitervorsorgekasse			€ -
<i>Personalkostenreserve (ggf. vorsehen)</i>			€ -
<b>Vorsitz</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -

<b>Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ 55,00
Buchhaltung und Jahresabschluss			€ 5 500,00
Wirtschaftsprüfung			€ 5 500,00
<b>Referat für Bildungspolitik</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
Studierendenangebote			€ 15 000,00
<b>Referat für Sport</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Erlöse Veranstaltungen	€ 500,00		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ 2 000,00
Studierendenangebote			€ 7 000,00
<b>Referat für Kultur</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ 580,00
Erlöse Veranstaltungen	€ 1 000,00		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ 7 000,00
Studierendenangebote			€ 15 000,00
<b>Referat für Sozialpolitik</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ -
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ 500,00
Studierendenangebote			€ 6 500,00
<b>Referat für Öffentlichkeitsarbeit</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ 12 000,00
Erlöse Veranstaltungen	€ -		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ -
Studierendenangebote			€ -
<b>Referat für Queer Angelegenheiten</b>			
Funktionsgebühren			€ -
Sachaufwand			€ 250,00
Erlöse Veranstaltungen	€ 500,00		
Aufwendungen Veranstaltungen			€ 1 500,00
Studierendenangebote			€ 2 500,00
<b>Sonstige Aufwendungen und Erträge</b>			
Bankspesen			€ 50,00
Zinserträge	€ 50,00		
Subventionen lt. § 14 HSG			
Steuern und Abgaben			€ 10,00
Büroaustattung			€ 4 000,00
Büromaterial & Fachliteratur	€ 3 000,00		€ 3 000,00
Sonstige Aufwendungen für die HV			€ 2 000,00
KEST			€ 100,00
Zinsen und Bankspesen			€ 50,00
Datenschutzbeauftragte/r			€ 4 000,00
Abschreibungen			€ 486,00
Freiwilliger Sozialaufwand			€ 2 000,00
Sonstige Erträge	€ 4 000,00		
Sitzungs-, Fahrt- & Verpflegungskosten			€ 3 700,00
MÖHNSA Projekt			€ 8 050,00
Lastenfahrrad	€ 400,00		€ 7 000,00
Teambuilding			€ 12 000,00
Mobilitätsförderung			€ 10 150,00
<b>Einnahmen/Ausgaben GESAMT</b>		€ 99 815,45	€ 164 591,00
<b>Verbrauch Rücklagen</b>		€ 64 775,55	
<b>Zuführung Rücklagen</b>			€ -
		€ 164 591,00	€ 164 591,00
<b>Eigenkapital per 30.6.2021</b>		€ 263 493,20	

Information aus der Vermögensrechnung (Bilanz), nicht in Einnahmen-Ausgaben-Rechnung enthalten:

Afa für die Wirtschaftsgüter des Anlagevermögens, die in den Vorjahren beschafft wurden:

€ 486,47

**JVA-Gebarungserfolgsrechnung  
Studienjahr 2022/23**

<b>I. Erträge im Zusammenhang mit der unmittelbaren Vertretungstätigkeit</b>	
1. Studierendenbeiträge	€ 90 365,45
2. Beiträge gem. §§ 7 Abs. 2, 14 Abs. 3 oder 25 Abs. 3 HSG 2014	€ 0,00
3. Erträge aus Stiftungen, Spenden und Zuwendungen	€ 3 000,00
4. Erträge aus Inseraten und Werbung	€ 0,00
5. Sonstige Erträge	€ 4 400,00
<b>SUMME I</b>	<b>€ 97 765,45</b>

Prüfsumme Einnahmen	Prüfsumme Ausgaben
---------------------	--------------------

€ 90 365,45
€ 0,00
€ 3 000,00
€ 0,00
€ 4 400,00

<b>II. Aufwendungen im Zusammenhang mit der unmittelbaren Vertretungstätigkeit</b>	
1. Personalaufwand	
a. Gehälter	€ 0,00
b. Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche MV-	€ 0,00
c. Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben sowie vom Entgelt abhängige Abgaben und Pflichtbeiträge	€ 0,00
d. Sonstige Sozialaufwendungen	€ 14 000,00
e. <i>Personalkostenreserve - ggf. vorsehen</i>	€ 0,00
2. Funktionsgebühr	€ 0,00
3. Studierendenangebote	€ 68 260,00
4. Werkverträge und Honorare	€ 0,00
5. Sachaufwendungen	€ 55 055,00
6. Abschreibungen	€ 486,00
<b>SUMME II</b>	<b>€ 137 801,00</b>

€ 0,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 14 000,00
€ 0,00
€ 0,00
€ 68 260,00
€ 0,00
€ 55 055,00
€ 486,00

<b>III. Ergebnis der unmittelbaren Vertretungstätigkeit (= I. abzüglich II.)</b>	<b>-€ 40 035,55</b>
--	---------------------

<b>IV. Erträge aus Veranstaltungen</b>	€ 1 000,00
<b>V. Aufwendungen aus Veranstaltungen</b>	€ 4 000,00
<b>VI. Ergebnis aus Veranstaltungen (IV. abzüglich V.)</b>	<b>-€ 3 000,00</b>

€ 1 000,00	€ 4 000,00
------------	------------

<b>VII. Erträge aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/ Beteiligungen</b>	€ 0,00
--	--------

€ 0,00	€ 0,00
--------	--------

<b>VIII. Aufwendungen aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/ Beteiligungen</b>	€ 0,00
--	--------

<b>IX. Ergebnis aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/ Beteiligungen (VII. abzüglich VIII.)</b>	<b>€ 0,00</b>
---	---------------

<b>X. Finanzerträge</b>	€ 50,00
<b>XI. Finanzaufwendungen</b>	€ 200,00
<b>XII. Finanzergebnis (X. abzüglich XI.)</b>	<b>-€ 150,00</b>

€ 50,00	€ 200,00
---------	----------

<b>XIII. Steuern und Abgaben</b>	€ 10,00
----------------------------------	---------

€ 10,00
---------

<b>XIV. Ergebnis der laufenden Gebarung (Summe aus III., VI., IX., XII. abzüglich XIII.)</b>	<b>-€ 43 195,55</b>
--	---------------------

<b>XV. abzüglich Zuweisung zu Rücklagen</b>	€ 0,00
---	--------

<b>XVI. zuzüglich Auflösung von Rücklagen</b>	€ 64 775,55
---	-------------

<b>XVII. Gebarungüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>€ 21 580,00</b>
---	--------------------

€ 486,00 zzgl. Abschreibungen  
€ 0,00 abzgl. Investitionen

€ 98 815,45	€ 142 011,00
-------------	--------------

Check: € 22 066,00

Differenz zu JVA\_referats bezogen: -€ 1 000,00 -€ 23 066,00

<b>Körperschaften mit doppelter Buchhaltung: Eigenkapital per 30.6.2020</b>	€ 263 493
---	-----------

<b>Studienvertretungen gem. § 17 Abs 2 HSG insgesamt zur Verfügung gestellte Geldmittel (mindestens 30 % der Studierendenbeiträge in Zeile I.1)</b>	€ 27 110
---	----------

<b>JVA beschlossen am</b>	
---------------------------	--